



SC „GDPR Consulting” SRL

CUI44684717 / J26-1244-2021

Sediul social: Sîngeorgiu de Mureș, email:gdprconsulting21@gmail.com

OFERTĂ SERVICII – CONFORMARE GDPR – UNITATI MEDICALE

GDPR Consulting SRL reunește specialiști din domeniul protecției datelor cu caracter personal și vine în întâmpinarea instituțiilor publice și companiilor private din România ce doresc aplicabilitatea directă a GDPR - Regulamentului General privind Protecția Datelor nr. 679/2016, aprobat de către UE. În același timp societatea noastră oferă pregătire profesională în acest domeniu conform standardului COR 242231, acordând certificare atestate de ANC și MEC, în ocupația de Responsabil cu Protecția Datelor - DPO.

Având în vedere adoptarea GDPR și aplicabilitatea directă a acestuia în UE începând cu data de 25 mai 2018, toate entitățile care procesează date cu caracter personal în România trebuie să respecte prevederile sale precum și ale Legii 190/2018 (unde sunt evidențiate obligațiile și amenzi aplicate de ANSPDCP).

Serviciile oferite sunt:

- ***Acordarea de asistență la implementarea GDPR, redactarea documentației specifice conform obligațiilor legale și instruirea personalului.***

Pentru serviciile noastre percepem un **onorariu adaptat** la complexitatea activităților operatorului, respectiv **24.000 lei**, contractul fiind încheiat pe o perioadă de 12 luni.

MENȚIUNI :

Managementul va nominaliza un responsabil pentru proiect în vederea asigurării cu operativitate a contactelor prestatorului cu personalul.

Prestatorul va primi în timp util toate informațiile și documentele necesare pentru a efectua evaluarea specifică, planul de măsuri și Evidența Activității de Prelucrare, precum și legislația specifică funcționării operatorului. În cazul în care vor fi necesare implementări tehnice IT (care necesită achiziții sau actualizări de sisteme / software), vom include recomandări în măsurile propuse.

Abordarea noastră constă în evaluarea, întocmirea și adaptarea documentației obligatoriu legal, astfel :

1. **Evaluarea** specificului activităților derulate, a fluxului de date pe baza organigramei, a punctelor de lucru, interviurilor și observării directe;
2. **Cartografierea** datelor cu caracter personal prelucrate, raportată la organigramă, indiferent de suportul pe care acestea sunt prelucrate. Identificarea situațiilor în care date cu caracter personal sunt prelucrate de persoane împuternicite ale operatorului;
3. Stabilirea scopurilor, mijloacelor și a temeiurilor legale aferente prelucrărilor de date cu caracter personal;
4. **Întocmirea Evidenței prelucrărilor datelor** conform organigramei;
5. Declararea DPO **desemnat pe site-ul ANSPDCP**;
6. Stabilirea necesității **Evaluări de Impact la Risc** - DPIA, raportat la obligațiile legale conform GDPR și deciziei 174/2019 a ANSPDCP;
7. În funcție de neconformitățile constatate, față de obligația de a asigura/proba conformitatea cu GDPR la momentul evaluării, va fi redactat și prezentat un **Plan de măsuri tehnico-organizatorice** necesare a fi aplicate la nivelul tuturor structurilor operatorului pentru a garanta și a fi în măsură să demonstreze că prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în conformitate cu GDPR.
8. Stabilirea responsabilităților și a modului de responsabilizare a persoanelor împuternicite de operator (beneficiar) să prelucreze date cu caracter personal, **adaptarea contractelor cu persoanele împuternicite**.
9. **Redactarea Politicilor de protecție a datelor**, de confidențialitate și de păstrare a datelor cu caracter personal.
10. **Redactarea informărilor persoanelor vizate** necesare și obligatorii.
11. Redactarea procedurii de răspuns fata de drepturile persoanei vizate conform GDPR.
12. Redactarea procedurii de lucru cu datele personale și a declarațiilor privind responsabilizarea personalului care prelucrează date cu caracter personal.
13. Redactarea procedurii de reacție, la o încălcare a securității datelor cu caracter personal și a Planului de reacție la incidente de securitate cu responsabilități și termene de realizare.
14. Redactarea procedurii de notificare a ANSPDCP.
15. Redactarea procedurii de solicitare a consimțământului persoanei vizate.
16. Redactarea în colaborare cu administratorul site-ului www.spitalreghin.ro a **politicilor de cookie, de confidențialitate, a informării persoanelor vizate și a solicitării consimțământului** persoanelor vizate.

17. **Realizarea unei instrui** (online) specifice a personalului Operatorului cu privire la procedurile, drepturile, obligațiile și responsabilitățile privind protecția datelor cu caracter personal conform GDPR.

Rămânem la dispoziția Dumneavoastră pentru orice clarificări sau detalii suplimentare.

Cu stimă
Administrator GDPR Consulting